



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ,  
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ Β**

Μαρούσι, 30.05.2024  
Αρ. Πρωτ. 58653/Κ5

Δ/νση: Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη: 15180 - Μαρούσι  
Πληροφορίες: Γεώργιος Παπαμανώλης  
Τηλέφωνο: 210 3442478  
E-mail: [mathiteia\\_deek@minedu.gov.gr](mailto:mathiteia_deek@minedu.gov.gr)

**ΠΡΟΣ: Συντονιστές ΠΔΕ για τη Μαθητεία  
Υπεύθυνους ΔΔΕ για τη Μαθητεία  
ΕΠΑ.Λ. με τμήματα Μαθητείας**

**Θέμα: «Καταχώρηση Ωρών Διδασκαλίας του Εργαστηριακού Μαθήματος Ειδικότητας  
στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Τάξης Μαθητείας»**

Ενημερώνουμε για τα ακόλουθα:

1. Από 31.05.2024 θα είναι διαθέσιμη στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Τάξης μαθητείας και η λειτουργία Καταγραφής των διδακτικών ωρών για όλα τα τμήματα του Μεταλυκειακού έτους, για τις περιόδους: Δεκέμβριος 2023, 1.01.2024-31.03.2024 και 1.04.2024-30.06.2024.
2. Συνοπτικά η διαδικασία καταχώρησης έχει ως ακολούθως
  - Με ευθύνη του Δ/ντη ΕΠΑ.Λ. καταχωρίζονται στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Τάξης Μαθητείας, οι ώρες διδασκαλίας των εποπτών-εκπαιδευτικών όπως αυτές έχουν καταγραφεί στα αντίστοιχα χειρόγραφα παρουσιολόγια. Μετά την ολοκλήρωση των καταχώρισης ο Διευθυντής του ΕΠΑ.Λ. οριστικοποιεί τις καταστάσεις κάθε περιόδου.
  - Οι επόπτες-εκπαιδευτικοί επικυρώνουν ότι συμφωνούν με τα καταχωρισμένα στοιχεία κάθε περιόδου. Σε περίπτωση που υπάρχει ανάγκη για διορθώσεις ενημερώνεται ο Διευθυντής του ΕΠΑ.Λ.
  - Ο Διευθυντής του ΕΠΑ.Λ. παράγει συγκεντρωτική κατάσταση ωρών διδασκαλίας την οποία υπογράφει και αναρτά στο Πληροφοριακό Σύστημα ώστε να προχωρήσει η διαδικασία πληρωμών.
3. Αναλυτικές οδηγίες για τη διαδικασία έχουν αναρτηθεί στην αρχική σελίδα του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Τάξης Μαθητείας στη ενότητα «Επικοινωνία-Ανακοινώσεις» με τον τίτλο ΟΔΗΓΟΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΩΡΩΝ κ ΕΠΟΠΤΕΙΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ (23.03.2023).
4. Καταχώρηση εποπτειών είναι δυνατή μόνο αν έχει οριστικοποιηθεί το μηνιαίο παρουσιολόγιο των μαθητευομένων του τμήματος. Καταχώρηση διδακτικών ωρών είναι δυνατή μετά την αρχικοποίηση κάθε εβδομάδας. Αν χρειασθεί να γίνουν τυχόν διορθώσεις με εκ νέου αρχικοποίηση της εβδομάδας και έχουν καταχωρισθεί διδακτικές ώρες για την εβδομάδα, αυτές διαγράφονται αυτομάτως και πρέπει να καταχωρισθούν εκ νέου.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΜΑΝΩΛΗΣ**